



طلب إعفاء جمركي للسيارات التابعة للبعثات  
الدبلوماسية وأعضاؤها  
Request For Customs Exemption for Vehicles  
of Diplomatic Missions & their Members

Owner's Information	بيانات المالك	
Name of Mission: .....	اسم البعثة: .....	
Owner Name: .....	اسم المالك: .....	
Date of Appointment: ..... تاريخ التعيين: Occupation: ..... الصفة: .....		
Passport No.: ..... رقم جواز السفر: Type of Passport: ..... نوع جواز السفر: .....		
Vehicle Information	بيانات السيارة	
Vehicle No.: ..... رقم اللوحة: Vehicle Type: ..... ماركة السيارة: .....		
Year of Manufacture: ..... الموديل: Place of manufacture: ..... مكان الصنع: .....		
Model: ..... الطراز: Color: ..... اللون: .....		
Chasse Number: ..... رقم الشاصي: Number of Cylinders: ..... عدد السلندرات: .....		
Value of Vehicle QR: ..... قيمة السيارة ر.ق. Engine Number: ..... رقم المحرك: .....		
..... التاريخ: رقم البيان الجمركي: .....		
ختم البعثة Mission Stamp	توقيع رئيس البعثة Signature of Head of Mission	توقيع المالك Signature of Owner
		التاريخ: .....
		Date: .....
For Protocol Department Use	لاستعمال إدارة المراسم	
	لا مانع من إعادة الرسوم الجمركية الخاصة بالسيارة الموضحة أعلاه لصالح مالكيها. التاريخ: .....	
ختم الوزارة	مدير إدارة المراسم .....	
	لاستعمال الهيئة العامة للجمارك : .....	
رئيس الهيئة العامة للجمارك .....	التاريخ: .....	

## Required Attachments

1. A letter to the Department to refund the vehicle customs duties (in case of purchasing a new vehicle from the car company).
2. Original letter from the car company stating the information of the car sold, requesting diplomatic exemption and refunding of customs duties to the diplomatic mission.
3. A Copy of the customs declaration of the car.
4. A Copy of the financial receipt (customs).
5. A copy of the chassis numbers of the cars listed in the customs declaration issued to the car company showing the number of the vehicle sold to the diplomatic mission.
6. A copy of the purchase invoice from the car company (commercial invoice).
7. A copy of the vehicle ownership (two sides).
8. A copy of the establishment registration card of the diplomatic mission.
9. A copy of the diplomatic card of the member of the diplomatic mission.
10. A certificate from the bank indicating the **IBAN** number, name of the bank and the accredited branch of the beneficiary.

## المرفقات المطلوبة

١. كتاب موجه للإدارة لإعادة الرسوم الجمركية الخاصة بالمركبة (في حالة شراء مركبة جديدة من شركة السيارات).
٢. كتاب أصلي من شركة السيارات يوضح المعلومات الخاصة بالسيارة المباعة لغايات طلب الإعفاء الدبلوماسي، وِرد الرسوم الجمركية للبعثة الدبلوماسية.
٣. نسخة عن البيان الجمركي الخاص بالسيارة.
٤. نسخة عن الإيصال المالي (الجمارك).
٥. نسخة عن كشف ارقام الشاصي للسيارات الواردة في البيان الجمركي العائد لشركة السيارات يظهر فيه رقم الشاصي للسيارة المباعة للبعثة الدبلوماسية.
٦. نسخة عن فاتورة الشراء من شركة السيارات (الفاتورة التجارية).
٧. نسخة عن ملكية المركبة من الوجهين.
٨. نسخة عن بطاقة فيد المنشأة للبعثة الدبلوماسية.
٩. نسخة عن البطاقة الدبلوماسية لعضو البعثة الدبلوماسية.
١٠. شهادة من البنك يوضح بها رقم ال **IBAN** واسم البنك والفرع المعتمد للمستفيد.

## Important Notes

1. The application must be filled out electronically.
2. The application must be typed in Arabic.
3. Filling out the chassis and engine numbers fields in English.

## ملاحظات هامة

١. يجب تعبئة الطلب إلكترونياً.
٢. يجب تعبئة الطلب باللغة العربية .
٣. تعبئة حقل رقم الشاصي ، ورقم المحرك باللغة الإنجليزية.